



### I Ogólne warunki dostawy:

1. Przyjęcie Towaru odbywa się w godzinach od 7.00 – 21.00.
2. Awizacja dostawy konieczna jest najpóźniej 2 dni przed jej planowanym terminem pod numerem telefonu 660 519 821, 33 846 44 03 wew. 104, 126 lub na adres ewa.cygan@bobrek.com.pl, biuro@bobrek.com.pl; w przeciwnym razie dostawca musi liczyć się z możliwością rozładunku w innym terminie.
3. Ryzyko opóźnień w dostawach prosimy zgłaszać pod numer telefonu 660 519 821 lub 33 846 44 03 wew. 104, 126 lub na adres ewa.cygan@bobrek.com.pl, biuro@bobrek.com.pl.
4. Wszyscy dostawcy podlegają ocenie zgodnie z wymogami IATF 16949.

### II Specyficzne warunki dostaw złomu aluminium:

1. Dostarczany złom nie może wykazywać śladów promieniotwórczości ponad tło określone na poziomie 1  $\mu$ SV/h oraz w żadnym przypadku nie może zawierać materiałów wybuchowych, niebezpiecznych, radioaktywnych.
2. Materiał wysortowany, niezgodny z wymaganiami jakościowymi, zostanie przeklasyfikowany do innego asortymentu lub zwrócony. Dostawca zostanie poinformowany o wyniku sortowania. PMN Bobrek oczekuje odpowiedzi w terminie 7 dni.
3. PMN BOBREK monitoruje udział złomu niezgodnego z klasyfikacją. Poziom zwrotów stanowi kryterium oceny dostawców.
4. W przypadku dostarczenia złomu załadowanego na samochodzie w sposób, w którym rozładunek obciążony jest dużym ryzykiem uszkodzenia pojazdu, odbiorca nie będzie ponosił odpowiedzialności za powstałe szkody.
5. Wymagane zapisy na dokumencie dostawy:
  - ilość oraz klasa złomu wg I-G1-01 Klasyfikacja złomu wg PMN Bobrek,
  - deklaracja: „Złom nie zawiera materiałów wybuchowych, niebezpiecznych, radioaktywnych”.

### III Specyficzne warunki dostaw dodatków stopowych i materiałów pomocniczych:

1. Przyjęcie dodatków stopowych odbywa się tylko na pierwszej zmianie tj. od 6.00 do 14.00. W przypadku przyjazdu samochodu po godz. 14.00 rozładunek odbędzie się następnego dnia.
2. Dostarczenie wraz z dostawą Atestu materiałowego zgodnego z I-G1-02 Klasyfikacją dodatków stopowych i materiałów pomocniczych wg PMN Bobrek oraz Karty charakterystyki substancji chemicznej bądź Karty właściwości jeśli Karta charakterystyki nie jest wymagana.
3. Zachowanie zasady FIFO.
4. Oznaczenie opakowań identyfikatorami wyrobu i szarży/partii.
5. Wymagane zapisy na dokumencie dostawy:
  - ilość oraz gatunek/klasa/specyfikacja zgodnie z I-G1-02 Klasyfikacją dodatków stopowych i materiałów pomocniczych wg PMN Bobrek.



## Warunki dostaw do PMN BOBREK

### IV Rozwój systemu zarządzania:

1. Dostawca zobowiązuje się do:

- Rozwoju systemu zarządzania jakością zgodnie ze standardem ISO 9001, zakończonego certyfikacją akredytowanej jednostki w tym poprawy stopnia spełnienia kryteriów oceny dostawcy
- Umożliwienia przeprowadzania audytów drugiej strony zgodnie z procedurami PMN Bobrek
- Prowadzenia działań korekcyjnych i korygujących wynikających z reklamacji zgłaszanych przez PMN Bobrek
- Przestrzegania KODEKSU POSTĘPOWANIA DLA DOSTAWCÓW PMN BOBREK

2. PMN Bobrek zobowiązuje się do okresowej klasyfikacji jakościowej dostawcy, informowania o kryteriach, uzyskanej ocenie i ewentualnej potrzebie podjęcia działań korygujących.

Opracował: Podpisy na oryginale

Sprawdził: Podpisy na oryginale

Zatwierdził: Podpisy na oryginale